



花蓮縣立富北國民中學視覺藝術課堂使用指引

視覺藝術科教學-學生守則

1. 進入視藝室後，把門保持開啟，讓空氣流通。
2. 上課與下課前五分鐘，每組美館長必須以濕布清潔工作桌及工具。
3. 教室使用完畢後，請關閉冷氣、電扇、電燈，並養成隨手關門窗的習慣。離開前，請把椅子放回桌下。
4. 請同學愛惜公物，切勿將教室內之公物私自帶走，隨時保持畫桌的清潔，並請將畫具圓凳等排放整齊。
5. 管理視覺藝術室之老師定期為視藝室進行清潔消毒。
6. 學生守則：
 - (a) 學生未經教師許可，不能進入視藝室內的貯物。
 - (b) 學生不可在視藝室內追逐和嬉戲。
 - (c) 學生不得接觸電擊及電源。
 - (d) 學生須待教師示範和講解後，方可使用視藝室內的設備和工具。使用鋒利的工具時，須在教師監管下進行。
 - (e) 學生應將用完的工具或材料放回原處。
 - (f) 學生如在活動中感覺不適或有損傷，應立刻向教師報告。



花蓮縣立富北國民中學視覺藝術課堂使用指引

視覺藝術科教學-課室管理

1. 建立課室規則

- (a) 有關課室的規則，在第一次上課向學生講解；避免過份嚴苛的規則，令學生反感；
- (b) 將學生分組和分工，決定每組人數，選擇藝術職務，以便分配工作（如收發物料及學習單和清潔等），及界定工作範圍。
- (c) 課前的準備：檢查器材，預先試用，以確保課堂活動能順利進行。
- (d) 檢查工具的狀況（是否可用）、數量是否足夠； 預先按組別分配材料，減低上課時派發的時間。
 - 避免讓學生浪費時間在堂上排隊輪候所需或所喜好的物料；只提供適量的材料，以免浪費。
 - 如需使用美工刀，須預備切割墊，以免破壞桌面；
 - 在提攜水桶時須小心，避免傾瀉，濺濕的地方須立刻抹淨，以防摔倒。
 - 每項活動必須清晰說明工作程序及時限；



花蓮縣立富北國民中學視覺藝術課堂使用指引

- 每次完成探索活動後，必須作出報告、分析或總結。 □
- 版畫製作：安排製版區、上油墨區、印刷區等。
- 素描課：決定個別或分組描繪，處理桌面及物品擺放的安排，考慮環境安排描繪物與學生的距離、角度、學生能否舒適地觀看物品的全貌等。
- 下課前的安排：工具物料用後須分組交還，經點算後放回原處。
- 學生工作後必須清理桌面及其他工作範圍，清洗工具（清水及污水處理）、處理待乾畫作區域。 □
- 分組棄置垃圾廢物。須妥善處理廢物，碎屑應用報紙包好，不可讓風吹散或掃到地上，廢料及廢物應棄置在垃圾桶內。